

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад
«Золотой ключик»
г.Духовишна
Протокол № 5 от 26 мая 2016

УТВЕРЖДАЮ

и.о.заведующего
МБДОУ детский сад
«Золотой ключик» г.Духовишна
Л.В.Иванова
Приказ № 6 от 26 мая 2016



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад «Золотой ключик» г.Духовишна
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного
или нескольких направлений развития воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобрнауки России № 06-1844 от 11.12.2006г. «Примерные требования к программам дополнительного образования детей», Санитарно-эпидемиологических требований к учреждениям дополнительного образования детей утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 1 апреля 2003 г., муниципальных правовых актов, Устава, нормативных документов и локальных актов Учреждения.

1.2. Данное Положение устанавливает порядок деятельности МБДОУ детский сад «Золотой ключик» г.Духовщина общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития воспитанников (далее Учреждение) по разработке и утверждению авторских и модифицированных дополнительных общеобразовательных программ: дополнительных общеразвивающих программ (далее дополнительная общеобразовательная программа), реализуемых в Учреждении. Положением определяется структура, оформление, порядок и сроки рассмотрения дополнительных общеобразовательных программ.

1.3. Дополнительная общеобразовательная программа – нормативно-управленческий документ Учреждения, определяющий содержание дополнительного образования, разработанный по одной из направленностей дополнительного образования и представляющий собой комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития детей, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом.

1.4. Авторская дополнительная общеобразовательная программа – документ, созданный на основе примерной (типовой) дополнительной общеобразовательной программы и имеющий авторскую концепцию построения образовательного процесса и (или) содержания образовательной программы. Авторская программа разрабатывается одним или группой авторов. Внедрению авторской образовательной программы в практику предшествует период ее апробации.

1.5. Модифицированная (комбинаторная) дополнительная общеобразовательная программа - программа дополнительного образования, адаптированная под условия учреждения, скорректированная конкретным педагогом, содержание данной программы основано на типовой или авторской, с внесением изменений в отбор тем, порядок их изучения, изменений в распределении часов, в отбор материала по темам.

1.6. Адаптационная дополнительная общеобразовательная программа – программа разработанная на основе авторской или типовой, с внесением изменений в отбор тем, порядок их изучения, изменений в распределении часов, в отбор материала по темам.

1.7. Дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются педагогами с учетом типовых образовательных программ, рекомендованных

Министерством образования РФ. При разработке дополнительных общеобразовательных программ учитываются направленность деятельности, уровень освоения, возраст, уровень подготовки обучающихся (вариативные учебно-тематические планы), наличие условий, санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

1.8. Дополнительные общеобразовательные программы:

- способствуют обеспечению реализации права родителей на информирование об образовательных услугах, права на выбор образовательных услуг, права на гарантию качества получаемых услуг;
- обеспечивают интеграцию и координацию деятельности педагогического коллектива;
- определяют приоритеты в содержании дополнительного образования детей.

II. Структура дополнительной общеобразовательной программы

2.1. Дополнительная общеобразовательная программа включает следующие структурные элементы:

- Титульный лист.
- Пояснительную записку.
- Учебно-тематический план.
- Содержание изучаемого курса.
- Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.
- Список литературы.
- Внешнюю и внутреннюю рецензии на образовательную программу.
- Экспертное заключение Методического совета Учреждения(авторская программа).

2.2. Титульный лист (Приложение №1)

2.3. Пояснительная записка к дополнительной общеобразовательной программе раскрывает:

- направленность дополнительной общеобразовательной программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи дополнительной общеобразовательной программы;
- возраст детей, участвующих в реализации данной общеобразовательной программы;
- сроки реализации общеобразовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
- формы подведения итогов реализации дополнительной общеобразовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

2.4. Учебно-тематический план дополнительной общеобразовательной программы содержит:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой, на теоретические и практические виды занятий.

2.5. Содержание дополнительной общеобразовательной программы для детей

возможно отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

2.6. Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы включает обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.), рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов, дидактический и лекционный материалы, методики исследовательской работы, тематику опытнической или исследовательской деятельности и другое.

2.7. Дополнительная общеобразовательная программа должна отвечать требованиям технологичности и возможностям ее использования в широкой образовательной практике.

III. Разработка, согласование и утверждение образовательной программы.

3.1. Дополнительная общеобразовательная программа разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно. В случае необходимости методисты Учреждения осуществляют индивидуальное консультирование в процессе разработки дополнительной общеобразовательной программы.

3.2. Дополнительная общеобразовательная программа рассматривается на заседании Методического совета Учреждения (педагогического совета), в случае положительных результатов экспертизы, качества разработанности дополнительной общеобразовательной программы она рекомендуется к реализации. Утверждение дополнительной общеобразовательной программы, ее коррекция производится в период, предшествующий срокам комплектования детских объединений.

3.3. Дополнительная общеобразовательная программа утверждается приказом заведующего Учреждения.

3.4. Коррективы в дополнительную общеобразовательную программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации дополнительной общеобразовательной программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов. Внесенные изменения и дополнения в дополнительную общеобразовательную программу проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения аналогичную указанной в п. 3.2., п. 3.3., Тексты изменений на отдельных листах подписываются к дополнительной общеобразовательной программе.

3.5. Экспертиза и утверждение вновь разработанных и откорректированных дополнительных общеобразовательных программ проводится до 1 сентября текущего года.

3.6. Дополнительная общеобразовательная программа утверждается и разрешается к реализации сроком на 5 лет.

IV. Делопроизводство

4.1. Один экземпляр дополнительной общеобразовательной программы находится у заместителя заведующего Учреждения, второй - у заведующего.

4.2. На основании дополнительной общеобразовательной программы педагогом дополнительного образования ежегодно разрабатывается рабочая программа.

которая является нормативным документом при организации образовательного процесса и ведения журнала учета рабочего времени педагога.